

**Sprawozdanie z wykonania planu działalności Sądu Rejonowego w Jastrzębiu-Zdroju za rok 2016
dla działu administracji rządowej sprawiedliwość**

CZĘŚĆ A: Realizacja najważniejszych celów w roku 2016

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu			Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu
		Nazwa	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie	Osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		
1	2	3	4	5	6	
1.	Zwiększenie stopnia realizacji praw obywatelskich przez system wymiaru sprawiedliwości.	Badanie oczekiwań i standardów obsługi interesantów z użyciem wystandardyzowanej ankiety w Biurze Obsługi Interesantów	1	100%	<p>1. Realizacja projektów informatycznych dotyczących udostępniania informacji obywatelom:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Wortal Wymiaru Sprawiedliwości, - Portal Orzeczeń, - Portal Informatyczny. <p>2. Wprowadzenie e-usług w zakresie ksiąg wieczystych.</p> <p>3. Wdrożenie protokołu elektronicznego w sprawach cywilnych i wykroczeniowych (e-protokół) w sądach.</p> <p>4. Monitorowanie procesu badania oczekiwań oceny satysfakcji interesantów z poziomu obsługi w Biurach Obsługi</p>	<p>1. Wdrożenie projektów informatycznych dotyczących udostępniania informacji obywatelom:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Portal Orzeczeń, - Portal Informatyczny, <p>2. Wdrożenie Standardów Obsługi Interesantów,</p> <p>3. Monitorowanie procesu wdrożenia Standardów Obsługi w Biurze Obsługi Interesantów,</p> <p>4. Kontynuacja wdrażanego modelu nadzoru nad działalnością administracyjną sądu,</p>
		Wdrożenie Standardów Obsługi Interesantów w Biurze Obsługi Interesantów	≥90 %	100%		

	<p>2. Poprawa sprawności działania systemu wymiaru sprawiedliwości.</p>	<p>Średni czas trwania postępowania w sprawach cywilnych, pracy, rodzinnych, ubezpieczeń społecznych, karnych i gospodarczych (z wyłączeniem spraw wieczystoksięgowych i rejestrowych)</p>	<p>4,73%</p>	<p>5,50 %</p>	<p>5. Monitorowanie procesu wdrożenia Standardów Obsługi w Biurach Obsługi Interesantów.</p> <p>1. Upowszechnianie i doskonalenie wdrożonego modelu nadzoru nad działalnością administracyjną sądów.</p> <p>2. Doskonalenie menedżerskiego modelu zarządzania sądami (m.in. w zakresie modelu zarządzania finansami sądów).</p> <p>3. Realizacja projektów informatycznych mających na celu zwiększenie sprawności i efektywności działania sądów, w szczególności:</p> <p>a. Projekt Elektroniczne Potwierdzenie Odbioru (EPO);</p> <p>b. Projekt w ramach prac nad Centralnym Systemem Sądowym CaSuS: automatyzacja poboru danych statystycznych</p> <p>c. Projekt Centrum Obsługi Druku (COD).</p> <p>4. Realizacja projektu „Nowoczesne metody</p>	<p>5. Kontynuacja menadżerskiego modelu zarządzania sądami w zakresie zarządzania finansami,</p> <p>6. Wdrożenie projektów informatycznych mających na celu zwiększenie sprawności i efektywności działania sądów:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elektroniczne Potwierdzenie Odbioru (EPO); - Centrum Obsługi Druku (COD). <p>7. Racjonalna polityka kadrowa w zakresie rozmieszczania etatów orzeczniczych i urzędniczych,</p> <p>8. Kwartałna ocena wykonywania planowanych mierników określających stopień ich realizacji,</p> <p>9. Zapewnienie odpowiednich warunków techniczno-organizacyjnych pionom orzeczniczym w sądzie.</p>
--	--	--	---------------------	----------------------	--	---

				zarządzania sądami (wdrożenie)". 5. Wdrożenie protokołu elektronicznego w sprawach cywilnych i wykroczeniowych (e-protokół). 6. Działalność szkoleniowa skierowana na poszerzenie wiedzy kadry orzeczniczej szeroko rozumianej, pozwalającej na bardziej efektywne wykonywanie obowiązków zawodowych.	
	Wskaźnik opanowania wpływu spraw (ogółem)	98,84%	102,00%	1. Działalność orzecznicza. 2. Monitorowanie wpływu spraw sądowych. 3. Zapewnienie odpowiednich warunków techniczno-organizacyjnych pionom orzeczniczym w sądzie.	

CZEŚĆ D: Informacja dotycząca realizacji celów objętych planem działalności na rok 2016

Podsumowując analizę sytuacji ogólnej jak i problemów, które występują w Sądzie Rejonowym w Jastrzębiu-Zdroju, wskazać należy, że przyczynami nieopanowania wpływu i wzrostu wskaźników pozostłości szczególnie w sprawach najstarszych są:

1) stałe braki w zakresie kadry sędziowskiej, spowodowane przez długotrwałą procedurę nominacji na zwolnione stanowisko sędziowskie i referendarskie, długotrwałe zwolnienia lekarskie i delegacje sędziów do orzekania w Sądzie Okręgowym. Podkreślić należy, że na 31.12.2016 roku w Sądzie był nieobsadzony 1 etat sędziowski (gdzie nastąpiło odwołanie od decyzji KRS do Sądu Najwyższego) i dwie delegacje do sądu okręgowego. Realnie orzekało 16 sędziów.

2) szczupła obsada w kadrze referendarskiej, zaledwie 5 etatów,

3) niedobory w zakresie liczby asystentów sędziego, gdzie na 21 sędziów przypadają zaledwie 7 asystentów. Ta sytuacja powoduje, że sędziowie mogą zaledwie

„symbolicznie” korzystać z pomocy asystenta,

4) niewystarczająca obsada urzędnicza w Sądzie Rejonowym w Jastrzębiu-Zdroju. Podnieść należy również, że kadra urzędnicza również korzysta z urlopów rodzicielskich i zwolnień

lekarskich co powoduje konieczność zawierania umów na zastępstwo oraz przyuczania tych pracowników do wykonywania zadań.
Taka sytuacja wpływa bardzo negatywnie na realizację zarządzeń i wykonywanie czynności w poszczególnych sprawach powodując niestety powstawanie przewlekłości postępowań sądowych.

- 5) występujące problemy z ilością biegłych zarówno lekarzy jak i biegłych innych specjalizacji, co przekłada się na bardzo długie oczekiwanie na sporządzenie opinii przez biegłego (o ile biegły wyrazi zgodę z uwagi na ilość powierzonych mu spraw do opiniowania),
- 6) liczne i nieoczekiwane zmiany w procedurach jak i w prawie materialnym prowadzące do powstania problemów i wątpliwości proceduralnych w praktyce orzeczniczej,
- 7) pomimo prób kierowania spraw do mediacji zwłaszcza w III Wydziale Rodzinnym i Nieletnich z uwagi na świadomość społeczeństwa strony nie wyrażają zainteresowania mediacją a wręcz nie zgadzają się na postępowanie mediacyjne co również wpływa na przewlekłość postępowania.

D Y R E K T O R
Sądu Rejonowego
w Jastrzębie-Zdroju

Barbara Zawadzka

(podpis Dyrektora Sądu)

Jastrzębie-Zdrój, dnia 14 lutego 2017 r.

PREZES
SĄDU REJONOWEGO
W JASTRZĘBIE-ZDRÓJU
mgr Barbara Zawadzka

.....
(podpis Prezesa Sądu)